

УТВЕРЖДЕНО
Приказом от «30» августа 2019 № 299-У

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Козловская средняя общеобразовательная школа №3» г. Козловка Чувашской Республики
на 2019-2020 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Результат
Информационно-аналитическая деятельность				
1	Проведение мониторинга развития педагогического коллектива:			
	- организация мониторинга по утвержденным критериям и показателям деятельности педагогов	1 раз в год	Члены экспертно-аналитического совета	Оформление аналитических справок педагогическими работниками
	-выявление трудностей в деятельности педагогов (анкетирование)	1 раз в полугодие	Васильева С.И., заместитель директора, Андреева Н.Н., педагог-психолог	Выявление трудностей и организация работы по их устранению и(или) исправлению
	-выявление лучшего опыта в педагогической деятельности	По итогам года	Васильева С.И., заместитель директора, руководители школьных и районных методических объединений учителей-предметников	Выявление лучшего опыта работы по итогам года и представление его на сайте школы, на профессиональных конкурсах.
	- ежемесячный мониторинг участия педагогов в различных мероприятиях	ежемесячно	Винокурова Д.В., заместитель директора	Подготовка материала для включения в годовой отчет МБОУ и отчет о результатах самообследования
2.	Анализ выполнения плана по повышению квалификации	По истечении учебного года	Васильева С.И., заместитель директора	Определение приоритетных направлений повышения квалификации педагогов

3.	Анализ деятельности: - школьных методических объединений учителей-предметников, - семинара классных руководителей	1 раз в полугодие	Васильева С.И., заместитель директора, руководители школьных методических объединений учителей-предметников, Винокурова Д.В., заместитель директора	Определение «узких» мест и разработка мероприятий по их устранению
4	Мониторинг выполнения решений педагогического совета, рекомендаций методического совета, совещаний при заместителях и директоре.	Не менее 1 раза в четверть	Администрация школы	Выполненные решения и рекомендации
5	Мониторинг выполнения мероприятий Плана повышения качества образования в МБОУ на учебные годы	1 раз в четверть	По Плану повышения качества образования	Выполнение мероприятий
6	Мониторинг результативности работы педагогов с одаренными и способными детьми	В течение года	Заместители директора, руководители ШМО и РМО	Справка о результатах мониторинга
7	Мониторинг результативности работы педагогов с учащимися с низкой мотивацией обучения	В течение года	Заместители директора, руководители ШМО и РМО	Справка о результатах мониторинга
8	Мониторинг деятельности МБОУ в рамках экспериментальных площадок и проектов	В течение года	Заместители директора, руководители ШМО и РМО	Справка о результатах мониторинга
Организационно-методические мероприятия				
1.	Организация деятельности школьных методических объединений(ШМО):	В течение года	Руководители ШМО, утвержденные приказом МБОУ на начало учебного года	Приказ по организации деятельности ШМО с утверждением планов деятельности
	1.Формирование ШМО по предметному признаку, выбор руководителя, планирование работы на учебный год	Июнь-август		
	2.Издание приказа об организации деятельности ШМО	Август-сентябрь		
	3. Утверждение планов работы ШМО: - учителей начального обучения, - учителей русского языка и литературы, -учителей иностранного языка, -учителей естественнонаучного	Август-сентябрь		

	направления, - учителей математики и информатики, - учителей чувашского языка и литературы			
	4.Участие членов ШМО в подготовке материалов административных контрольных работ, мероприятиях внутришкольного и внешнего контроля, в организации мероприятий по плану ШМО, в том числе: - проведение открытых уроков, -проведение открытых внеклассных мероприятий, -проведение мастер-классов, - иных видов мероприятий.	По отдельным графикам		Организация и проведение административных контрольных работ, мероприятий внутришкольного и внешнего контроля, в организации мероприятий по плану ШМО
		По планам ШМО в течение года		Обмен опытом работы, представление лучших педагогических практик
	5.Подготовка отчета о деятельности ШМО в виде информационной справки по форме.	1 раз в полугодие		Определение направлений деятельности ШМО на следующий учебный период
2.	Организация работы методического кабинета.	В течение года	Васильева С.И., Глухих Л.В., заместители директора	Подготовка необходимых материалов информационного и аналитического характера для представления на совещаниях
	1.оформление и обновление информационных стендов.			
	2.подбор материалов к совещаниям.			
	3.систематизация и оформление документации по обобщению опыта работы учителей.			
	4.обновление картотеки педагогических кадров			
	5.подготовка презентаций, ЦОРов по проблемам методического, дидактического, общепедагогического плана			
3.	Организация деятельности семинара классных руководителей	В течение года	Винокурова Д.В., заместитель директора	Определение приоритетных направлений воспитательной работы на учебный год в рамках основных

				образовательных программ
4.	Повышение квалификации педагогических работников			
	1.Корректировка плана повышения квалификации согласно требованиям ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Сентябрь, январь	Васильева С.И., Глухих Л.В., заместители директора	план повышения квалификации педагогического коллектива на конкретный текущий год и перспективный на 3 последующие года
	2.Организация обучения на курсах повышения квалификации по перспективному плану и на основании предварительных заявок и обучение педагогов	В течение года	Васильева С.И., Глухих Л.В., заместители директора, педагоги	Повышение профессиональной компетентности педагогов
	3.Составление заявок на прохождение курсов	По мере необходимости	Васильева С.И., Глухих Л.В., заместители директора, педагоги	Заявки на курсы ПК
	4.Обучение педагогов на тематических семинарах, круглых столах, конференциях и т. п. мероприятиях, организованных сторонними организациями	В течение года	Васильева С.И., Глухих Л.В., заместители директора, педагоги	Повышение профессиональной компетентности педагогов
	5.Обновление базы данных по ПК в течение последних 3 (5) лет	В течение года	Васильева С.И. заместитель, директора	База данных по ПК за учебный год и последние 3 (5) лет
5.	Аттестация педагогических работников			
	1.ознакомление аттестующихся педагогов с положениями Административного регламента по проведению аттестации, о порядке проведения экспертизы продуктов профессионально-педагогической деятельности для прохождения аттестации педагогических работников до сведения аттестующихся	Сентябрь, январь	Васильева С.И. заместитель, директора	Знание педагогами процедуры аттестации и документов по аттестации
	2.Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами по снятию тревожности	В течение года	Андреева Н.Н., педагог-психолог	Снятие или снижение уровня тревожности при прохождении процедуры аттестации
	3.Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для	Согласно графику	Члены аттестационной комиссии, экспертные группы	Информационные справки о деятельности аттестующихся

	прохождения аттестации			педагогов
	4.Проведение открытых мероприятий педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующимися педагогами	Согласно графику управления образования	Аттестующиеся педагоги	Представление опыта работы на уровне экспертных комиссий
	5.Творческие отчеты аттестующихся педагогов на заседаниях РМО и ШМО (по согласованию)	По графику	Руководители РМО, ШМО, аттестующиеся педагоги	Представление опыта работы на уровне МБОУ и района
	6.Теоретический семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации» для аттестующихся педагогов	Сентябрь, январь(при наличии педагогов со сроком аттестации в период с января по май)	Васильева С.И. заместитель, директора	Повышения уровня осведомленности по нормативной базе по аттестации
	7.уведомление аттестуемых педагогических работников об истечении срока действия кв. категории	До срока не менее чем за полгода	Васильева С.И. заместитель, директора	Соблюдение сроков прохождения аттестации
	8.Обновление стенда и баннера по аттестации	Сентябрь, январь (по необходимости)	Васильева С.И. заместитель, директора, Караваева С.В., отв. за сайт	Повышение уровня осведомленности по нормативной базе по аттестации
	9.Проведение аттестации на соответствие должности	По мере необходимости	Председатель аттестационной комиссии, назначенный приказом МБОУ	Выполнение ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
6.	Методические советы			
	1.Планирование работы. Основные направления деятельности на новый учебный год. Утверждение рабочих программ по предметам. Подготовка школьного этапа ВОШ. Документация и аналитическая деятельность педагога.	Август	Председатель методического совета	План методической работы на учебный год
	2.Вопросы реализации ФГОС. Итоги школьного этапа олимпиад. Ход	Ноябрь	Председатель методического совета	Справка по итогам ШЭ ВОШ и выработка рекомендаций по

	мониторинга по участию педагогов в профессиональных конкурсах. Системная работа с одаренными детьми.		Руководители ШМО	повышению качества работы с одаренными детьми
	3.Итоги 1 полугодия, муниципального этапа олимпиад. Итоги методической работы за 1 полугодие учебного года. Проблема низкой мотивации к обучению у учащихся и пути ее решения	декабрь	Председатель методического совета Руководители ШМО	Справки ШМО по итогам работы за 1 полугодие учебного года, выработка направлений работы педколлектива
	4. Реализация новой концепции преподавания отдельных предметов и предметных областей. Новое в законодательной базе по образованию	март	Председатель методического совета Руководители ШМО	Выступления учителей, обмен опытом работы
	5.Анализ итогов работы по введению ФГОС в 9-х классах. Подготовка учащихся к ГИА. Предварительные итоги работы школы с одаренными детьми. Подведение итогов методической работы за год	май	Председатель методического совета, Заместители директора, Руководители ШМО	Аналитические, информационные справки по обсуждаемым вопросам
7.	Тематические педагогические советы			
	1.Задачи педагогического коллектива на новый учебный год в свете реализации мероприятий национального проекта «Образование».	август	Директор	План работы МБОУ на новый учебный год, внесение изменений в образовательные программы МБОУ
	2.Вопросы реализации ФГОС ООО в школе. Преимущество обучения при переходе на 2 уровень образования: проблемы, пути решения. Профессиональный стандарт педагога.	ноябрь	Заместители директора	Справка по итогам предварительной адаптации учащихся 5-х классов к обучению на уровне ООО
	3.Итоги деятельности педагогического коллектива по итогам 1 полугодия. Об изменениях в ФГОС НОО и ООО. Реализация мероприятий Плана повышения качества образования в школе.	январь	Заместители директора	Информационная справка по реализации мероприятий Плана повышения качества образования в школе
	4.Итоги деятельности педагогического коллектива за 3 четверть. Работа в рамках	Март	Директор, заместители	Обмен опытом, представление лучших практик деятельности в

	республиканских проектов как условие повышения эффективности воспитательных мероприятий.			рамках республиканских проектов	
	5.Педагогические советы переводные и по итоговой аттестации выпускников.	Апрель, май	Заместители директора	Определение перспектив образовательной траектории учащихся	
	6.Итоги деятельности школы в учебном году: анализ ошибок, определение направлений работы в следующем учебном году.	июнь	Директор, Заместители директора	Выявление положительных моментов и проблем в учебно-воспитательном процессе. Планирование деятельности МБОУ на новый учебный год	
8.	Заседания районных предметных методических объединений учителей				
	1 заседание				
	РМО учителей информатики	август	Иванова И.Л.	Анализ деятельности РМО по итогам прошлого учебного года, составление плана работы на новый учебный год, обсуждение текущих проблем и вопросов	
	РМО учителей истории, обществознания	август	Вишнева А.М.		
	РМО учителей географии	август	Каримова Т.В.		
	РМО учителей биологии и химии	август	Гладкова Л.А.		
	РМО учителей художественно – эстетического направления (технологии, ИЗО, музыки)	август	Иванова О.А.		
	РМО учителей начальных классов	август	Казакова Л.А.		
	РМО учителей русского языка и литературы	август	Подъельникова Т.В.		
	РМО учителей математики	август	Полозова О.Г.		
	РМО учителей физической культуры и ОБЖ	август	Никитина С.Л.		
	РМО учителей физики	август	Яковлева Е.С.		
	РМО учителей иностранных языков	август	Перепелкина А.Н.		
	РМО учителей чувашского языка и литературы	август	Морозова Н.И.		
	2 заседание				
	РМО учителей географии	сентябрь	Каримова Т.В.		Проведение открытых уроков и мероприятий, мастер-классов,
	РМО учителей физики	октябрь	Яковлева Е.С.		

	РМО учителей истории, обществознания	октябрь	Вишнева А.М.	обсуждение текущих проблем и вопросов, обобщение и распространение опыта работы
	РМО учителей биологии и химии	октябрь	Гладкова Л.А.	
	РМО учителей чувашского языка и литературы	ноябрь	Морозова Н.И.	
	РМО учителей иностранных языков	ноябрь	Перепелкина А.Н.	
	РМО учителей физической культуры и ОБЖ	декабрь	Никитина С.Л.	
	РМО учителей начальных классов	декабрь	Казакова Л.А.	
	РМО учителей математики	декабрь	Полозова О.Г.	
	РМО учителей художественно – эстетического направления (технологии, ИЗО, музыки)	декабрь	Иванова О.А.	
	РМО учителей русского языка и литературы	декабрь	Подъельникова Т.В.	
	РМО учителей информатики	декабрь	Иванова И.Л.	
	3 заседание			
	РМО учителей физики	ноябрь	Яковлева Е.С.	Проведение открытых уроков и мероприятий, мастер-классов, обсуждение текущих проблем и вопросов, обобщение и распространение опыта работы
	РМО учителей географии	декабрь	Каримова Т.В.	
	РМО учителей чувашского языка и литературы	декабрь	Морозова Н.И.	
	РМО учителей биологии и химии	январь	Гладкова Л.А.	
	РМО учителей иностранных языков	февраль	Перепелкина А.Н.	
	РМО учителей русского языка и литературы	февраль	Подъельникова Т.В.	
	РМО учителей математики	февраль	Полозова О. Г.	
	РМО учителей истории, обществознания	февраль	Вишнева А.М.	
	РМО учителей начальных классов	февраль	Казакова Л.А.	
	РМО учителей информатики	февраль	Иванова И.Л.	
	РМО учителей физической культуры и ОБЖ	февраль	Никитина С.Л.	
	РМО учителей художественно – эстетического направления (технологии, ИЗО, музыки)	март	Иванова О.А.	

	4 заседание			
	РМО учителей чувашского языка и литературы	февраль	Морозова Н.И.	Подведение итогов деятельности РМО за учебный год Проведение открытых уроков и мероприятий, мастер-классов, обсуждение текущих проблем и вопросов, обобщение и распространение опыта работы
	РМО учителей географии	февраль	Каримова Т.В.	
	РМО учителей биологии и химии	март	Гладкова Л.А.	
	РМО учителей истории, обществознания	март	Вишнева А.М.	
	РМО учителей русского языка и литературы	апрель	Подъельникова Т.В.	
	РМО учителей физики	апрель	Яковлева Е.С.	
	РМО учителей иностранных языков	апрель	Перепелкина А.Н.	
	РМО учителей художественно – эстетического направления (технологии, ИЗО, музыки)	апрель	Иванова О.А.	
	РМО учителей математики	апрель	Полозова О. Г.	
	РМО учителей начальных классов	апрель	Казакова Л.А.	
	РМО учителей физической культуры и ОБЖ	апрель	Никитина С.Л.	
	5 заседание			
	РМО учителей чувашского языка и литературы	апрель	Морозова Н.И.	
	РМО учителей истории, обществознания	апрель	Вишнева А.М.	
	РМО учителей биологии и химии	май	Гладкова Л.А.	
	РМО учителей географии	май	Каримова Т.В.	
Внеурочная деятельность педагогов				
1.	Предметные олимпиады, конкурсы			
	1.Первый (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь	Заместители директора Руководители ШМО Учителя – предметники профильных групп	Издание приказа
	2. Анализ результатов олимпиад первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь	Заместители директора, руководители ШМО	Аналитическая справка, рассмотрение итогов на заседаниях ШМО, методсовете
	3.Второй (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь - ноябрь	Заместители директора Руководители ШМО Учителя – предметники	Организация участия учащихся

	4. Анализ результатов олимпиад второго (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников	Декабрь	Заместители директора Руководители ШМО Учителя – предметники профильных групп	Аналитическая справка, рассмотрение итогов на заседаниях ШМО, методсовете
	5. Школьный День науки:	февраль	Заместители директора, руководители ШМО	План проведения
	6. Участие в муниципальной научной конференции юных исследователей «Excelsior-2020», «Я-исследователь»	Сроки - по Положениям	Заместители директора Руководители ШМО Учителя – предметники	Организация участия учащихся
	7. участие в республиканских конкурсах по утвержденному перечню, МП РФ, МО и МП Чувашской Республики	В течение года	Заместители директора Руководители ШМО Учителя – предметники профильных групп	Организация участия учащихся
2.	Предметные декады и недели			По итогам – информационно-аналитические справки
	Декада иностранных языков	ноябрь	Руководитель ШМО, учителя иностранного языка	повышение интереса к предмету у учащихся
	Декада русского языка и литературы	декабрь	Руководитель ШМО, учителя русского языка и литературы	повышение интереса к предмету у учащихся
	Неделя социально-психологической службы	январь	Педагог-психолог, социальные педагоги	Создание комфортной образовательной среды
	Неделя математики и информатики	январь	Руководитель ШМО, учителя математики и информатики	повышение интереса к предмету у учащихся
	Декада начального обучения «Путешествие в царство наук»	Январь- февраль	Руководитель ШМО, учителя начального обучения	повышение интереса к предметам у учащихся
	Неделя истории и обществознания	февраль	Учителя истории и обществознания	повышение интереса к предмету у учащихся
	Неделя естественнонаучных дисциплин	февраль	Руководитель ШМО, учителя биологии, химии, физики, географии	повышение интереса к предмету у учащихся
	Неделя чувашского языка и культуры родного края	апрель	Руководитель ШМО, учителя чувашского языка и культуры родного края	повышение интереса к предмету у учащихся
	Предметные декады и недели различной направленности	В течение года по графику	Заместители директора, руководители ШМО и РМО	Организация и проведение мероприятий согласно плану

		управления образования и планам РМО		
	Организация памятных дней и чествование юбилейных дат	В течение года по графику управления образования и планам ШМО	Заместители директора, руководители ШМО	Организация и проведение мероприятий согласно плану
3.	Организация и проведение конкурсов и мероприятий			
	Участие в республиканском конкурсе «Учитель года – 2020»	апрель	Заместители директора Васильева С.И., Глухих Л.В., рабочая группа	Поддержка творчески работающих педагогов
	Участие в республиканском конкурсе «Самый классный классный»	апрель	Заместитель директора Винокурова Д.В., рабочая группа	Поддержка творчески работающих классных руководителей
	Республиканский конкурс «Педагог-психолог Чувашии – 2020»	апрель	Педагог-психолог Андреева Н.Н.	Поддержка творчески работающих педагогов
	Межрегиональный дистанционный методический фестиваль «Открытый урок родного (чувашского, татарского, мордовского) языка и литературы	февраль – апрель	Руководитель ШМО Педюсева Г.А.	Повышение престижа профессии учителей родного языка и литературы, его роли в формировании и реализации языковой образовательной политики и стратегии ФГОС
	Республиканский методический фестиваль «Уроки математики и информатики, физики и астрономии в современной школе»	март	Руководитель ШМО Караваева С.В.	Распространение передового педагогического опыта
	Межрегиональный фестиваль педагогических идей учителей-словесников «Открытый урок»	апрель	Руководитель ШМО Гилязитдинова И.А.	Распространение передового педагогического опыта
	Республиканский фестиваль «Уроки истории и обществознания в современной школе»	апрель	Учителя истории и обществознания	Распространение передового педагогического опыта
	Республиканский методический фестиваль «Уроки биологии и экологии в современной школе» с международным участием	декабрь	Учитель биологии Гладкова Л.А.	Распространение передового педагогического опыта
	Участие в методических конкурсах по линии управления образования и районных	В течение года	Заместители директора, руководители ШМО, РМО	Поддержка творчески работающих педагогов

	методических объединений учителей - предметников			Распространение передового педагогического опыта
--	--	--	--	--