

МБОУ «Козловская СОШ №3»

Приказ

от 06.04.2020

№ 134 -У

Об организации образовательной деятельности
в условиях распространения
новой коронавирусной инфекции

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации № 104 от 17.03.2020г., Указа временно исполняющего обязанности Главы Чувашской Республики от 30 апреля 2020 года № 92 «О комплексе ограничительных и иных мероприятий по противодействию распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Чувашской Республики»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Педагогическим работникам:

1.1. обеспечить с 6 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 года и вплоть до особого распоряжения вышестоящих органов реализацию образовательных программ вне места нахождения образовательной организации с применением форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.2. внести изменения в рабочие программы учебных предметов, курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, курсов внеурочной деятельности за счет укрупнения учебного материала, сохранив в содержании опорные темы, без освоения которых невозможно осуществление текущего контроля успеваемости, прохождения обучающимися промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации. В тематическом планировании указать формы организации и виды деятельности с учетом применения дистанционных образовательных технологий

1.3. определить порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам в форме индивидуальных консультаций, проектной деятельности, решения задач, письменных работ, объяснения нового материала и иных форм, определяемых учителем – предметником на основании основной образовательной программы соответствующего уровня обучения через систему Сетевой Город (Электронный Журнал), социальные мессенджеры, социальные сети, используя для проведения учебных занятий различные образовательные цифровые ресурсы, рекомендованные Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством образования и молодежной политики Чувашской Республики.

1.4. создавать простейшие, нужные для обучающихся задания, не требующие длительных по времени выполнения затрат и дополнительных ресурсов с учетом требований санитарно-эпидемиологических норм.при организации образовательного процесса

1.5. использовать для осуществления обратной связи с участниками образовательных отношений Skype, Zoom , закрытую группу ВКонтакте, WhatsApp, Viber, Электронный Журнал, другие формы взаимодействия с учетом сохранения персональных данных учащегося и его родителей (законных представителей).

1.6. обеспечить реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования на основе электронного обучения с

применением дистанционных образовательных технологий в период с 6 апреля 2020 года по 30 апреля 2020 года и вплоть до особого распоряжения вышестоящих органов.

1.7. обеспечить ведение учета результатов образовательного процесса в Электронном Журнале.

2. Глухих Л.В., заместителю директора, сформировать расписание учебных занятий на указанный период в соответствии с учебным планом по каждому учебному предмету, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут, перемен между уроками - до 10 минут.

3. Классным руководителям:

3.1. довести до каждого родителя (законного представителя) обучающегося информацию об осуществлении образовательного процесса с применением форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий вне образовательного учреждения в период с 06.04.2020 по 30.04.2020 года и вплоть до особого распоряжения вышестоящих органов.

3.2. ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с расписанием учебных занятий, продолжительностью учебных занятий, формами проведения текущего и итогового контроля.

3.3. обеспечить документальное подтверждение выбора родителями (законными представителями) обучающихся формы обучения на основе электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий (Приложение №1).

3.4. обеспечить ежедневную обратную связь с обучающимися и их родителями (законными представителями) по выявлению числа обучающихся на учебных занятиях с применением дистанционных образовательных технологий, числа отсутствующих с выяснением причин отсутствия. Сведения представлять в учебную часть не позднее 14-00 текущей даты электронными средствами связи.

4. Заместителям директора Глухих Л.В., Васильевой С.И. обеспечить:

4.1. учет результатов образовательного процесса в Электронном Журнале;

4.2. мониторинг числа обучающихся в разрезе классов, фактически присутствующих и отсутствующих на учебных занятиях с применением дистанционных образовательных технологий;

4.3. мониторинг еженедельного выполнения рабочих программ по учебным предметам учебных планов школы.

4.4. представление необходимой отчетности по организации образовательного процесса с применением форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в управление образования администрации Козловского района.

5. Заместителю директора Винокуровой Д.В. организовать реализацию программ внеурочной деятельности, элементов программы духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся при получении начального общего образования; программы воспитания и социализации обучающихся на уровне основного общего образования, системы дополнительного образования, внеклассной и внеурочной деятельности на уровне среднего общего образования с применением дистанционных образовательных технологий через систему Сетевой Город (Электронный Журнал), социальные мессенджеры, социальные сети с еженедельным мониторингом участия обучающихся в мероприятиях.

6. В отношении категории обучающихся, не имеющих компьютеров, организовать образовательный процесс следующим образом:

- бесконтактная передача информации родителям (законным представителям) на 1 этаже школы согласно графику (Приложение №2),

- индивидуальная передача информации через мобильные приложения смартфонов родителей (законных представителей).

